



PRIVAT
SKOLEN
ALS

Fredag den 11. September 2020

Privatskolen Als
Vølundsgade 18
6400 Sønderborg

7443 0550
kontakt@privatskolen-als.dk

privatskolen-als.dk

Ministeriets godkendelse af vedtægter

I henhold til reglerne om vedtægtsændringer, som blev ændret per 1. august 2012, har skolens bestyrelse ansvaret for skolens vedtægter.

Ministeriet har senest godkendt vedtægterne 20. marts 2007. De aktuelle vedtægter vedtoges på skolens forældrekredsmøde 19. august 2020.

Offentliggørelse af vedtægter

Skolens vedtægter har været offentliggjort på skolens hjemmeside siden 3. april 2013. Ved overgangen til ny hjemmeside 19. februar 2020 er skolens vedtægter ligeledes offentliggjort.



**VEDTÆGTER
FOR
DEN SELVEJENDE INSTITUTION
PRIVATSKOLEN ALS**

I. SKOLENS NAVN, ADRESSE, HJEMSTED OG STATUS.

§ 1

Skolens navn er „Den selvejende institution Privatskolen Als“. Skolen er oprettet i 1988.

Stk.2. Skolens hjemsted er Sønderborg Kommune. Skolen driver virksomhed fra adressen Vølundsgade 18, 6400 Sønderborg.

Stk.3. Skolen er en selvejende uddannelsesinstitution, der i sit virke er uafhængig. Skolen har CVR-nr.: 12 25 02 82.

Stk.4. Skolen er medlem af foreningen Danmarks Private Skoler - grundskoler og gymnasier.

II. SKOLENS FORMÅL

§ 2

Skolens formål er skoledrift i henhold til friskoleloven, og skolen skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene.

Stk.2. Det er endvidere skolens formål at drive virksomhed på følgende grundlag:

Til skolen er knyttet en børnehaveklasse (tidligere 0. klasse), og hvis der er elevgrundlag, en 10. klasse.

Stk.3. Skolen skal give en undervisning, som mindst står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen.

Stk.4. Undervisningen skal tilrettelægges sådan, at eleverne kan indstilles til Folkeskolens afsluttende prøver på samme klassetrin og vilkår som i Folkeskolen.

III. SKOLENS BESTYRELSE OG LEDER.

§ 3

Skolens bestyrelse varetager den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for Børne- og Undervisningsministeriet for, at skolens økonomi og drift – herunder forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med skolens vedtægt og med de til enhver tid gældende love og regler for friskoler og private grundskoler.

Stk.2. Skolens leder varetager den daglige pædagogiske ledelse af skolen. Skolens leder har tillige ansvaret for, at den daglige drift af skolen er forsvarlig og i overensstemmelse med gældende regler og vilkår.

Stk.3. Bestyrelsen består af fem medlemmer, som vælges af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekrædsen). Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til et møde, hvor alene forældrekrædsen kan foretage valg af de tre (i lige år) og to (i ulige år) forældrerepræsentanter til bestyrelsen jf. § 3 stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det kun er personer, der tilhører forældrekrædsen, der stemmer.

Stk.4. Der skal af dagsordenen klart fremgå, om det er et valg af forældrerepræsentanter eller afsættelse af forældrerepræsentanter, der stemmes om. Bestyrelsen er ansvarlig for, at det kun alene er personer, der tilhører forældrekrædsen, der stemmer. Bestyrelsesmedlemmernes funktionsperiode er to år. I lige år vælges tre medlemmer og i ulige år to medlemmer jf. § 6 stk.13. Hvert år vælges for et år to suppleanter af og blandt forældrekrædsen, som automatisk optages i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen jf. § 3 stk. 6.

Stk.5. Bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk.6. Forældrekrædsen kan på forældrekrædsmødet afsætte et eller flere bestyrelsesmedlemmer i funktionsperioden, såfremt dagsordenen for mødet indeholder et punkt om afstemning om afsættelse af et eller flere bestyrelsesmedlemmer med angivelse af, at afsættelse sker ved almindelig stemmeflerhed. Dagsordenen for forældrekrædsmødet skal ligeledes indeholde et punkt om nyvalg til bestyrelsen jf. § 3. stk. 4.

Stk.7. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd jf. § 11 stk. 2 i lov om ligestilling af kvinder og mænd.

Stk.8. Skolens ansatte kan ikke være medlem af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når disse samtidigt er medlem af forældrekrædsen. Bestyrelsen kan beslutte, at skolens leder samt en repræsentant for de ansatte kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved behandling af enkeltsager, der vedrører skolens leder, viceskoleleder, afdelingsleder/SFO eller enkelt ansatte, kan bestyrelsen suspendere mødedeltagelsen for en, flere eller alle de pågældende.

Stk.9. Bestyrelsesmedlemmerne er ikke ved udøvelsen af bestyrelseshvervet undergivet beslutninger truffet af forældrekrædsen, bortset fra de tilfælde, hvor der i nuværende vedtægt er tillagt forældrekrædsmødet kompetencer jf. §6 stk. 15.

Stk.10. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand og næstformand, som vælges af bestyrelsens midte. Næstformanden træder i formandens sted ved formandens forfald.

Stk.11. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige, og mindst et flertal, herunder formanden, skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk.12. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld, men kan være ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk.13 Bestyrelsesmedlemmer kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem.

Stk.14. Et bestyrelsesmedlem udtræder af bestyrelsen øjeblikkeligt, hvis medlemmet ikke længere opfylder de betingelser for medlemskab af bestyrelsen, som følger af § 5 i lov om friskoler og private grundskoler eller af vedtægterne.

Stk.15. I tilfælde af et bestyrelsesmedlems udtræden i funktionsperioden f.eks. ved generel inhabilitet indtræder suppleanten i den pågældendes resterende funktionsperiode. Hvis dette ikke er muligt, skal der vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af perioden.

Stk.16. For bestyrelsen, lederen, tilsynsførende og de ansatte ved skolen gælder i øvrigt bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk.17. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er mødt personligt frem. Bestyrelsen træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed bortset fra de nedenfor i stk. 21 angivne beslutninger vedrørende fast ejendom. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller ved brev. Ved stemmelighed er formandens – og i dennes fravær næstformandens – stemme udslagsgivende.

Stk. 18. Bestyrelsen skal føre protokol over sine beslutninger. Ethvert bestyrelsesmedlem har ret til at få sin afvigende mening til protokols. Protokollen skal underskrives af de medlemmer, der har deltaget i mødet. Konstateret inhabilitet indføres i protokollen.

Stk. 19. Bestyrelsen fastsætter en forretningsorden for sin virksomhed, der mindst skal indeholde bestemmelser om, hvordan indkaldelse til bestyrelsesmøder skal ske.

Stk. 20. Bestyrelsen ansætter og afskediger skolens leder. Efter indstilling fra skolelederen ansætter og afskediger bestyrelsen lærere og andet fast personel, idet skolelederen dog, uden at delegation er nødvendig, til enhver tid på egen hånd kan ansætte og afskedige vikarer og anden midlertidig medhjælp til kortvarig tjeneste.

Stk. 21. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Til bestyrelsen vedtagelse kræves mindst 2/3 af medlemmerne stemmer for.

Stk. 22. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af skolepenge og størrelsen af forældrebetalingen for skolefritidsordningen samt træffer beslutning om ethvert overordnet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om jf. dog § 3 stk. 2, § 3 stk. 5, § 9 stk. 1 og § 10 stk. 2.

IV. REGNSKAB M.V.

§ 4

Skolens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes en retvisende årsrapport for skolen i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for, at årsrapporten underkastes betryggende revision i overensstemmelse med gældende regler.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at et revideret og originalt underskrevet regnskab samt revisionsprotokoller sendes til Børne- og Undervisningsministeriet inden udløb af den af ministeriet fastsatte frist. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive regnskabet og afgive erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelser for medlemskab.

Stk. 5. Bestyrelsen vælger skolens revisor.

Stk. 6. Medlemmer af forældrekrederen og ansatte ved skolen har altid ret til at få indblik i revisionsprotokollerne og i de budgetter og regnskaber, som bestyrelsen har godkendt. Bestyrelsen kan udstrække denne ret til andre. Bestyrelsen kan fastsætte nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Oplysninger, der er omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven, kan dog ikke videregives.

V. FORÆLDREKREDS OG FORÆLDREKREDSMØDET.

§ 5

Forældrekrederen, består af forældrene til børn på skolen.

Stk. 2. Forældrenes rettigheder i medfør af denne vedtægt og lov om friskoler og private grundskoler m.v. tilkommer den eller de personer, der har forældremyndigheden over eleven eller har barnet i pleje dog ikke for så vidt angår spørgsmålet om skolegangens begyndelse og varighed jf. lovens § 38.

Stk. 3. Skolen fører en medlemsliste over de personer, som har tilmeldt sig som hørende til forældrekrederen. Listen ændres kun efter begrundet – om nødvendigt tillige dokumenteret – skriftlig anmodning herom med efterfølgende behørig underretning til den eller de personer, der optages henholdsvis slettes på listen. Forældremyndighedsindehavere kan altid udøve sine rettigheder, uanset om den pågældende er meldt til liste.

§ 6

Bestyrelsen er institutionens højeste myndighed og er sammensat som angivet i § 3 stk. 3. Ordinært forældrekrebsmøde afholdes hvert år på skolen eller et andet sted i hjemkommunen senest 15. april. Forældrekrebsmødet indkaldes af bestyrelsen ved almindeligt brev, e-mail eller anden sikker forsendelsesmåde med mindst 14 dages varsel med angivelse af dagsorden. Indkaldelsen til ordinært forældrekrebsmøde skal mindst indeholde følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsen aflægger beretning.
3. Skolelederen aflægger beretning.
4. Tilsynet aflægger beretning.
5. Bestyrelsen forelægger det reviderede og godkendte regnskab til orientering.
6. Bestyrelsen forelægger det vedtagne budget til orientering. I forbindelse med køb, salg og pantsætning af fast ejendom, jf., § 3 stk. 21 forelægges endvidere et flerårigt, dog mindst 5 år, langtidsbudget og dets forudsætninger.
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer, jf. § 3 stk. 3 og 4 og § 3 stk. 6.
8. Valg af suppleanter, jf. § 3 stk. 4 og § 3 stk. 6.
9. Indkomne forslag
10. Eventuelt

Stk.3. Forslag, som ønskes behandlet på ordinært forældrekrebsmøde, må skriftlig være bestyrelsen i hænde senest 1 måned før forældrekrebsmødet. Forslag skal bekendtgøres for medlemmerne senest ved indkaldelsen til forældrekrebsmødet.

Stk.4. Af indkaldelsen skal fremgå gældende regler for valg af bestyrelsesmedlemmer bl.a., at enhver forælder har ret til at foreslå kandidater på mødet.

Stk.5. Hver forældremyndighedsindehaver har én stemme. Er der to forældremyndighedsindehave-re, har de hver en stemme. Har kun en forældremyndighed, har denne kun en stemme.

Stk.6. Der kan kun gives fuldmagt til en person, med hvem man har fælles forældremyndighed over et barn på skolen. Fuldmagt skal være skriftlig.

Stk.7. Forældrekrebsmødet er beslutningsdygtigt uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer. Forældrekrebsmødet træffer beslutninger ved almindelig stemmeflerhed, bortset fra beslutning om skolens nedlæggelse jf. § 10. stk. 2.

Stk.8. Der skal føres protokol over det på forældrekrebsmødet vedtagne. Protokollen skal underskrives af dirigenten.

Stk.9. Skolens ansatte samt kandidater til bestyrelsen kan ikke være dirigent på forældrekrebsmødet.

Stk.10. Valghandlinger skal være hemmelige, hvis et eller flere medlemmer af forældrekrebsen ønsker det.

Stk.11. Ved valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan hver forælder afgive stemme på det antal medlemmer, der skal vælges til bestyrelsen, henholdsvis på et antal personer svarende til det besluttede højeste antal suppleanter.

Stk.12. Kandidaterne er valgt i rækkefølge efter størrelsen af de personlige stemmetal. I tilfælde af stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk.13. Genvalg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan finde sted.

Stk.14. Ekstraordinært forældrekrebsmøde afholdes, når bestyrelsen beslutter det.

Ekstraordinært forældrekrebsmøde skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når 2 medlemmer af bestyrelsen eller $\frac{1}{4}$ af medlemmer af forældrekrebsen skriftligt kræver det. Indkaldelsen sker som ordinært forældrekrebsmøde.

Stk.15. Forældrekredermødets kompetencer er anført i §3 stk. 3, §3 stk.4, §3 stk. 6, §6, §9 stk. 1 og §10 stk. 2.

VI. SKOLENS DRIFT.

§ 7

Skolens drift gennemføres ved offentligt tilskud og ved egendækning herunder skolepenge for eleverne og forældrebetaling for skolefritidsordning efter lov om friskoler og private grundskoler m.v. og eventuelt bidrag fra andre.

Stk.2. Skolens midler må kun komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk.3. Et eventuelt overskud ved skolens drift tilfalder skolen.

Stk.4. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk.5. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk.6. Skolens likvide midler skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i lov om friskoler og private grundskoler m.v. og må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

VII. TEGNINGSRET.

§ 8

Skolen tegnes enten ved bestyrelsens formand og skolens leder i forening eller en af disse i forening med skolens næstformand.

Stk.2. Ved køb, salg og pantsætning eller andre dispositioner over skolens faste ejendomme kræves underskrift af 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

Stk.3. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura jf. dog stk. 4.

Stk.4. Bestyrelsen kan træffe beslutning om, at skolelederen i et nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

VIII. ÆNDRING AF SKOLENS VEDTÆGT.

§ 9

Bestyrelsen og forældrekredermødet træffer i fællesskab beslutning om vedtægtsændringer. I begge organer sker vedtagelsen ved simpel stemmeflerhed, dog er det en betingelse for bestyrelsens vedtagelse, at mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede ved beslutning om vedtægtsændringer jf. § 3 stk. 17 og § 6 stk. 7. Bestyrelsen skal i tilfælde af uoverensstemmelse mellem lovgivningen og vedtægternes ordlyd følge lovgivningen og har ansvaret, for at skolens vedtægter til enhver tid er i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk.2. Vedtægtsændringer er alene gyldige, når; 1) de indeholder oplysning om, hvem der er formand for bestyrelsen og næstformand, 2) de er underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer, 3) angiver bestyrelsesmedlemmernes navn og adresse med let læselig skrift, og 4) er offentliggjort på skolens hjemmeside med angivelse af hvornår offentliggørelsen har fundet sted og hvornår vedtægtsændringen er vedtaget.

IX. NEDLÆGGELSE AF SKOLEN.

§ 10

I tilfælde, hvor bestyrelsen efter lovgivningen skal drage omsorg for likvidation af skolen, har bestyrelsen kompetence til at træffe beslutning om skolens nedlæggelse. Beslutning træffes efter reglen i § 3 stk. 17.

Stk. 2. Bortset fra det foran i § 10 stk. 1 nævnte tilfælde træffer forældrekredsen beslutning om skolens nedlæggelse. Til vedtagelse af forslag om nedlæggelse kræves, at et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget uden hensyn til antallet af fremmødte medlemmer.

Stk. 3. Ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter bestemmelserne i § 2 stk. 1 og 2, skal den nedlægges.

Stk. 4. Det påhviler bestyrelsen at orienterer forældrekredsen om beslutning om nedlæggelse og om grundlaget herfor. Orienteringen skal ske umiddelbart efter beslutningen om nedlæggelsen er truffet og om grundlaget herfor.

Stk. 5. Det påhviler bestyrelsen at give Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

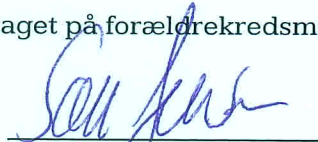
Stk. 6. Det påhviler bestyrelsen, omgående at orientere Børne- og Undervisningsministeriet og Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles.

Stk. 7. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

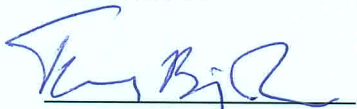
Stk. 8. Eventuelle overskydende midler skal med Børne- og Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 9. Det påhviler bestyrelsen at fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

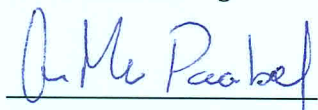
Således vedtaget på forældrekredsmødet den 19. august 2020



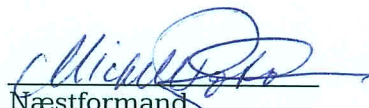
Formand
Sven Jensen
Tørshølgade 48
6300 Gråsten



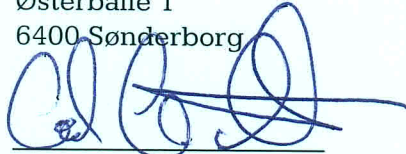
Thomas Biering-Nielsen
Søndre Landevej 9
6400 Sønderborg



Anna-Marie Paabøl Mathiesen
Goethesgade 13
6400 Sønderborg



Næstformand
Michelle LeAnn Ragar Rohrlack
Østerballe 1
6400 Sønderborg



Carl Christian Mikkelsen
Søndre Landevej 7
6400 Sønderborg